

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 3 Кировского района Волгограда»
(МОУ Детский сад № 3)

ПРИНЯТО

Советом Детского сада

Протокол № 1 от «11» января 2021 г.

Председатель Совета Детского сада
 Шарманова В.А.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего

МОУ Детского сада № 3 № 4-О

от «11» января 2021 г.

Заведующий МОУ Детского сада № 3
 Белоконов Е.В.

СОГЛАСОВАНО

С учетом мнения

Родительского комитета МОУ Детского сада № 3

Председатель  Антонова В.В.



Положение
О системе внутреннего мониторинга качества образования в
муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 3 Кировского района Волгограда»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 8.12.2020 г.), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями на 21.01.2019 г.), Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 426 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации, подлежащей» (с изменениями на 14.12.2017 г.), Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями на 15.02.2017 г.), а также Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими локальными и нормативными актами, регламентирующими деятельность организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение определяет цели, задачи, принципы мониторинга образовательном учреждении, содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования и общественное участие в оценке и контроле качества образования, устанавливает единые требования при проведении мониторинга качества образования (далее – мониторинг) в МОУ Детском саду № 3 (далее – МОУ).

1.3.

Система мониторинга качества образования является составной частью системы оценки качества образования и служит информационным обеспечением образовательной деятельности МОУ.

1.4. Мониторинг представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений воспитанников, эффективности освоения образовательной программы с учетом запросов основных пользователей.

1.5 Основными пользователями результатов мониторинга в МОУ являются участники

образовательных отношений.

1.6.

Положение распространяется на деятельность всех работников МОУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе, на сотрудников, работающих по совместительству.

1.7. В настоящем Положении используются следующие термины:

- *Качество образования* — комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам ДО, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.
- *Качество условий* — выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.
- *Контроль за образовательной деятельностью в рамках реализации Программы в МОУ* осуществляется неаобразовательными результатами детей, а за условиями ее реализации, которые и способствуют достижению детьми определенных образовательных результатов.
- *Оценивание качества* — оценивание соответствия образовательной деятельности, реализуемой МОУ, заданным требованиям ФГОС ДО и Программы в МОУ образовательного процесса, в первую очередь, на оценивание созданных организацией условий в процессе образовательной деятельности (Примерная основная образовательная программа, 2015 год).
- *Мониторинг в системе образования* — комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах, системы государственных общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.
- *Государственный образовательный стандарт дошкольного образования* представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

1.8. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы контрольно-инспекционной деятельности;
- мониторинга качества образования.

1.9. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- социологические опросы;
- отчеты работников детского сада;
- посещение мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения;
- отчеты о результатах самообследования МОУ.

1.10. Проведение мониторинга ориентируется на основные аспекты качества образования:

- качество процессов;
- качество условий (программно-методические, материально-технические, кадровые, информационно-технические, организационные и др.);
- качество результата.

1.11.

Направления мониторинга определяются, исходя из оцениваемого аспекта качества образования по результатам работы МОУ за предыдущий учебный год, в соответствии с проблемами и задачами годового плана и Программой развития МОУ

1.12. На основании данного Положения МОУ обеспечивает разработку, внедрение, проведение необходимых оценочных процедур, анализ, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.13. Система внутреннего мониторинга является составной частью годового плана работы МОУ.

2. Основные цели, задачи и направления мониторинга

2.1. Целями мониторинга являются:

- Качественная оценка и коррекция образовательной деятельности в МОУ;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы МОУ.

2.2. Задачами мониторинга являются:

- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образовательной деятельности;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности МОУ;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений воспитанников;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям воспитанников;
- определение рейтинга стимулирующих доплат педагогам;
- расширение общественного участия в управлении образованием в МОУ;

2.3. Направления мониторинга:

- реализация базовых и парциальных программ;
- уровень психического и физического развития воспитанников;
- состояние здоровья воспитанников;
- адаптация вновь прибывших детей;
- психологическая готовность воспитанников подготовительных групп;
- уровень профессиональной компетенции педагогов МОУ в соответствии с профстандартом;
- развитие инновационных процессов и их влияние на повышение качества работы МОУ;
- материально-техническое и программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса в МОУ;
- качество условий реализации ООПДО и Программы развития.
- удовлетворенность родительской общественностью качеством предоставляемых услуг в МОУ,

3. Организационная функциональная структура мониторинга

3.1. Организационная структура МОУ, занимающаяся мониторингом включает в себя: администрацию МОУ, педагогический совет и членов экспертной рабочей группы.

3.2. Администрация дошкольного образовательного учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих мониторинг и утверждает их приказом заведующего МОУ, контролирует их исполнение;
- разрабатывает план мероприятий и в котором указываются направления мониторинга, сроки выполнения и формы отчетности, разделяются обязанности между членами рабочей группы.
- организует систему мониторинга качества организации воспитательно-образовательного процесса в МОУ, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития, анализирует результаты оценки качества организации воспитательно-образовательного процесса

на уровне МОУ;

- обеспечивает условия для подготовки работников МОУ к мониторингу;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам (анализа работы ДООУ за учебный год, самообследование деятельности МОУ);
- принимает управленческие решения по развитию качества воспитательно-образовательного процесса на основе анализа результатов мониторинга, предоставляет аналитическую справку на педагогическом совете МОУ.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МОУ, принимается на Совете МОУ и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

4.2. Срок действия положения – до замены новым.

4.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Программа
внутреннего мониторинга качества образования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 3 Кировского района Волгограда»

Направления мониторинга	Предмет мониторинга	Критерии	Периодичность	Ответственные	Форма отчетности
1. Требования к материально-техническим условиям. Обеспечение комплексной безопасности участников образовательной деятельности	1. Требования к зданию и участку ДОУ	- Рост удовлетворенности населения качеством дошкольного образования - Роста общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают дошкольное образовательное учреждение. - Отсутствие нарушений.	1 раз в год	Заведующий, зам. зам. за ТБ, ОТ, пожарную безопасность ГО, ЧС	Общее собрание работников ДОУ
	2. Требования к водоснабжению и канализации		1 раз в год		
	3. Требования к набору площадей ДОУ, оборудованию		1 раз в год		
	4. Требования к искусственному освещению		1 раз в год		
	5. Требования к санитарному состоянию помещений	- Соответствие территории, здания; - наличие оснащения помещений в соответствии с СанПин и ФГОС ДО	В течение года		
	6. Требования пожарной безопасности		1 раз в год		
	7. Требования по хранению изданий, воспитанников		2 раз в год		
		- наличие специалистов (медработник, инструктор по физкультуре, педагог-психолог, учитель-логопед)	1 раз в год		
		- сформированность культуры здоровья педагогов	1 раз в год		

	огического коллектива				
	- наличие и отсутствие физкультурно-оздоровительного оборудования	1 раз в год			
2. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников	Снижение заболеваемости воспитанников.	ежемесячно	Заведующий, ст. медицинская сестра	Общее собрание работников МОУ	
	Наличие или отсутствие физкультурно-оздоровительных мероприятий в группе		Старший воспитатель	Педагогический совет	
	Количество детей, пропущенных из группы по болезни				
	Повышение уровня физического развития воспитанников	2 раза в год	Воспитатели Старший воспитатель		
	Выполнение норм питания на одного ребенка	1 раз в месяц	Заведующий, ст. медицинская сестра	Общее собрание работников МОУ	
3. Соответствие материально-технических условий для реализации ООП ДО.	Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО и ООП ДО	1 раз в год	Старший воспитатель	Педагогический совет	
	- % оснащенности для организации совместной и самостоятельной деятельности взрослых и воспитанников; - % оснащенности методическим материалом; - наличие разнообразных игр и игрушек; - использование образовательных технологий деятельности - % соответствия примерного перечня детских игр игрушек, дидактического материала, издательской продукции в группе; - % наличия оборудования для продуктивной деятельности в группе	1 раз в год	Старший воспитатель	Педагогический совет	

		<ul style="list-style-type: none"> - % наличия оборудования для познавательной исследовательской деятельности в группе; - % наличия материалов и оборудования для двигательной активности в группе; - % наличия оборудования для организации музыкально-художественной, коммуникативной деятельности в группе 				
<p>4. Наблюдение и требования к психолого-педагогическим условиям реализации ООП ДО</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наличие диагностического минимума для психолого-педагогического отслеживания динамики развития воспитанников; - наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья, коррекции, имеющихся проблем со здоровьем; - наличие консультативной поддержки педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам образования воспитанников; - наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП ДО, в том числе, в плане взаимодействия с обществом; - оценка информационной 	Соответствие требованиям ООП ДО.	1 раз в год	Старший воспитатель	Педагогический совет	

	открытости МОУ			1 раз в год 2 раз в год	Воспитатели подг отовительных гру пп, педагог- психолог, учитель-логопед. Старший воспитат ель	Педагогически й совет
Готовность (альнейшему обу чению звития системы держки развития талантл вых одарённых детей . Уровень профес сиональной компете тностикадров	- Диагностика целевых показателей	- % готовности к школьному обучению - % освоения ООП ДО		1 раз в год 2 раз в год	Старший воспитат ель	Педагогически й совет
	- Условия, способствующие выявлению и развитию талантливых и одаренных детей	Доля воспитанников, принимавших участие в конкурсах различных оуровня в общей численности воспитанников		2 раз в год		Педагогически й совет
	- Укомплектованность кадрами	% укомплектованности квалифициро ванными кадрами		1 раз в год (апрель-май)	Заведующий ст. во спитатель	Педагогически й совет
	- Прохождение КПК	- Удельный вес численности педагогических работников, пр шедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности педагогических работников дошкольного учреждения				
	- Аттестация педагогических кад ров	- Удельный вес численности педагогических работников дошкольного образовательного учреждения, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогов дошкольного образо вательного учреждения				
3. Удовлетворён ность качеством пред оставляемых услуг з МОУ	- Выполнение муниципального зад ания	- Рост удовлетворенности населения качеством дошкольного образо вания; - Наличие актуального наполнения сайта		Ежекварталь но	Заведующий	Педагогический совет
	- Опрос родителей			2 раз в год	Старший воспитатель	
	- Взаимодействие с родителями			В течение года	Старший воспитатель	
	- Информационная открытость			Ежемесячно	Старший воспитатель	

Пропнуковано, пронумеровано
И скреплено печатью на Детский сад №3
Заведующий МО Детский сад №3
Е.В. Белоконь

